

## Ja, ik word lid van het Vakcentrum

Ingangsdatum: \_\_\_\_\_

Relatienummer: \_\_\_\_\_

Bedrijfsnaam: \_\_\_\_\_

Naam contactpersoon: \_\_\_\_\_ M / V

Geboortedatum: \_\_\_\_\_

Winkeladres: \_\_\_\_\_

Postcode en Plaats: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

E-mailadr. facturatie : \_\_\_\_\_

E-mailadres : \_\_\_\_\_

Op dit e-mailadres ontvang ik de Vakcentrum-informatie.

Mobiel nummer: \_\_\_\_\_

KvK nummer: \_\_\_\_\_

Btw-nummer \_\_\_\_\_

Privé-adres : \_\_\_\_\_

Postcode en Plaats: \_\_\_\_\_

Correspondentie:     Winkeladres                       Privé-adres

**Bedrijfsinformatie**                                      **Winkelformule:** \_\_\_\_\_

Soort winkel:

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Supermarkt                 | <input type="checkbox"/> Kaas en delicatessen   | <input type="checkbox"/> Biologische winkel  |
| <input type="checkbox"/> Chocolaterie               | <input type="checkbox"/> Drogist                | <input type="checkbox"/> Notenwinkel         |
| <input type="checkbox"/> Winkel in zoetwaren        | <input type="checkbox"/> Slijterij              | <input type="checkbox"/> Koken - tafelen     |
| <input type="checkbox"/> Huishoudelijke artikelen   | <input type="checkbox"/> Koffie - en theewinkel | <input type="checkbox"/> Cadeaus - souvenirs |
| <input type="checkbox"/> Speelgoed - feestartikelen | <input type="checkbox"/> Overige                |  |

Gemiddelde consumentenomzet per week: € \_\_\_\_\_,-

Volgens de contributieschaal word ik ingedeeld in contributieklaas: \_\_\_\_\_



In verband met het verwerken van de kortingen (voor o.a. Vakcentrum ZorgPortaal, MKB-Nederland, CBL, etc.) geef ik toestemming dat het Vakcentrum mijn NAW-gegevens verstrekt aan de Vakcentrum contractpartners.

*Opzegging van het lidmaatschap is statutair slechts mogelijk per 1 januari van ieder kalenderjaar, mits minimaal drie maanden voor het einde van het jaar schriftelijk medegedeeld. Deze bepaling is in het huishoudelijk reglement opgenomen omdat het Vakcentrum diverse kosten per lid per jaar vooruit moet voldoen.*

Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

## Incassomachtiging

### Machtigen is gemakkelijk:

- U vergeet nooit te betalen;
- U bespaart uzelf de rompslomp van het steeds regelen van terugkerende betalingen;
- U houdt zeggenschap, een afgeschreven bedrag kunt u binnen 8 weken terug laten boeken;
- U kunt een machtiging ook weer eenvoudig intrekken.

### Toestemming automatische incasso

Een betaling met een incasso kan plaatsvinden als u daar zelf toestemming voor geeft door het afgeven van een machtiging. Noteer uw persoonlijke gegevens en de datum op de onderstaande machtigingskaart, zet uw handtekening en stuur de machtiging per mail naar het Vakcentrum (e-mailadres: [ledenadmin@vakcentrum.nl](mailto:ledenadmin@vakcentrum.nl)). U wordt voorafgaand aan een afboeking geïnformeerd over het bedrag en het moment van afschrijving.

### Machtigingskaart doorlopende machtiging

Naam ondernemer : \_\_\_\_\_

Bedrijfsnaam : \_\_\_\_\_

Adres winkel : \_\_\_\_\_

E-mail voor factuur : \_\_\_\_\_

IBAN Bankrekeningnummer : \_\_\_\_\_

Verleent hierbij, tot wederopzegging, machtiging aan het Vakcentrum om van bovengenoemde rekening bedragen te doen afschrijven die verschuldigd zijn wegens inning contributie. De ondergetekende verklaart zich akkoord met de geldende bepalingen en voorschriften en heeft kennis genomen van de 'Regeling betreffende incasso-opdrachten'.

Datum: \_\_\_\_\_ Handtekening: \_\_\_\_\_

Bij de verwerking van uw gegevens gaat Vakcentrum zorgvuldig te werk. Vakcentrum verwerkt uw gegevens volgens het privacybeleid dat u kunt lezen op [www.vakcentrum.nl/privacybeleid](http://www.vakcentrum.nl/privacybeleid).

### Terugboeken machtiging

Als u een doorlopende machtiging heeft afgegeven en u bent het niet eens met een afschrijving, kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen 8 weken na afschrijving contact op met uw bank. U kunt uw bank ook vóór het moment van afschrijving verzoeken om een incasso tegen te houden. U kunt hiertoe een verzoek indienen bij het Vakcentrum.

### Intrekken machtiging

Naam ondernemer : \_\_\_\_\_

Bedrijfsnaam : \_\_\_\_\_

Adres winkel : \_\_\_\_\_

trekt hierbij de machtiging in die is verleend aan het Vakcentrum om bedragen te doen afschrijven die verschuldigd zijn wegens contributie.

Datum: \_\_\_\_\_ Handtekening: \_\_\_\_\_